

---

## **OFERTA GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

La empresa **BONNY S.A.** se pone en contacto con nosotros porque están seleccionando candidatos/as para cubrir un puesto a **media jornada en horario de tarde**.

Se requiere:

- **Título en Ciclo Formativo de Grado Medio en Gestión Administrativa.**
- Disponibilidad y coche propio.

Para más información llamar a Janai Santos al número 922 391 900 y enviar currículum vitae al email [janaisantos@satbonnysa.com](mailto:janaisantos@satbonnysa.com)

IES Granadilla de Abona  
Relación Centro-Empresas  
Bolsa de Empleo

5 de diciembre de 2018

---