



IES GRANADILLA

INSTRUCCIONES PARA REALIZAR EL PAGO:

En cualquier cajero de LA CAIXA y con tarjeta de cualquier banco (sin coste adicional, ni comisiones): (ojo: CON TARJETA no en efectivo).

Pago de Gastos de Gestión: 12,88€.

PASOS:


- 1.-Introducir tarjeta y seleccionar el pago o cobro de recibo con código de barras.
- 2.-Pasar el código de barras por el lector, hasta que lo reconozca o bien teclear el número del código de barras.
- 3.- Poner el apellido y nombre del alumno/a y darle a ACEPTAR.
- 4.-Recoger los dos justificantes, no para el alumno/a como comprobante de pago y el otro para entregar al centro en el momento de realizar la matrícula (en este caso no se entregará, sino que se escaneará para adjuntarlo al formulario de matrícula).

NOTA: el pago se puede realizar a través de transferencia bancaria o Línea Abierta de matrícula
IBAN: ES7721009169082200100973.

Pago de tasas o recibos, dejar claro Apellidos y Nombre del alumno/a e imprimir dos documentos de pago.

Pago de Seguro Escolar: 1,12 €.

PASOS: EL MISMO PROCEDIMIENTO ANTERIOR


 **PAGOS A TERCEROS**

Entidad : 0374357 - IES GRANADILLA DE ABONA

Concepto : SEGURO ESCOLAR


Importe : 1,12

Alumno :



90999210029990374357

Pago de Gastos de Gestión: 12,88€.


 **PAGOS A TERCEROS**

Entidad : 0373109 - IES GRANADILLA DE ABONA

Concepto : MATRICULA

Importe : 12,88

Alumno :



90999210029990373109