

PASO A PASO PARA REALIZAR MI MATRÍCULA EN BACHILLERATO Y CICLOS FORMATIVOS

OBSERVACIONES:

1.-PERÍODO DE MATRÍCULA:

- ALUMNADO DE CONTINUIDAD EN EL CENTRO **DEL 26 DE JUNIO AL 10 DE JULIO.**
- ALUMNADO DE NUEVA INCORPORACIÓN: 1º BACHILLERATO, 1º DE CICLOS , 1º FPBÁSICA Y ALUMNADO DE LA ESO QUE HAYA SOLICITADO PLAZA EN EL CENTRO **SERÁ DEL 10 DE JULIO AL 20 DE JULIO.**

2. **MUY IMPORTANTE:** PARA CADA ALUMNO/A QUE SE TENGA QUE MATRICULAR SE DEBERÁ ENVIAR UN CORREO CON TODA LA DOCUMENTACIÓN QUE SEA NECESARIO ADJUNTAR A LA DIRECCIÓN DE EMAIL: **MATRICULA2020-21@IESGRANADILLA.ES**

PASO 1: GASTOS DE GESTIÓN



Debe depositar 12,88 € en la siguiente cuenta corriente de la Caixa: **ES7721009169082200100973**

En **CONCEPTO** poner: **NOMBRE Y APELLIDOS del alumno/a y curso al que va a matricularse.**

PASO 2: PAGO VOLUNTARIO DEL AMPA



IMPORTE: 10 € por familia

Hacer el ingreso o transferencia a la cuenta corriente de Caja Siete: **ES8330760360842205784628**

En **CONCEPTO** poner: **NOMBRE Y APELLIDOS del alumno/a los/as pertenecientes a cada familia y el curso al que va a matricularse.**

PASO 3: PAGO DEL SEGURO ESCOLAR.

El pago del seguro escolar SOLO LO DEBERÁN REALIZAR los alumnos/as de 3º y 4º ESO, Bachillerato presencial y semipresencial/ Ciclos Formativos de grado medio y grado superior y Formación Profesional Básica.

IMPORTE: 1,12 € en la siguiente cuenta corriente de la Caixa: **ES7721009169082200100973**

En **CONCEPTO** poner: **NOMBRE Y APELLIDOS del alumno/a y curso al que va a matricularse.**

IMPORTANTE: Si eres mayor de 28 años **NO DEBERÁS HACER NINGÚN PAGO** pero **SI DEBERÁS ADJUNTAR FOTOCOPIA DE LA TARJETA SANITARIA O DE LA MUTUA.**

PASO 4: AUTORIZACIÓN A TERCERAS PERSONAS.



Deberá rellenar el **ANEXO I** teniendo en cuenta que es un documento editable y siguiendo las instrucciones indicadas en el **MANUAL DE INSTRUCCIONES.**

PASO 5: PERMISOS Y COMPROMISOS A ADQUIRIR:



Deberá rellenar el **ANEXO II** teniendo en cuenta que es un documento editable y siguiendo las instrucciones indicadas en el **MANUAL DE INSTRUCCIONES.**

PASO 6: CUANDO TENGAS TODOS LOS PAGOS REALIZADOS Y ESCANEADOS LOS COMPROBANTES DE PAGO Y/O DOCUMENTOS QUE DEBES ADJUNTAR EN FORMATO PDF DEBERÁS PROCEDER A RELLENAR LA SOLICITUD DE MATRÍCULA.

TODA LA DOCUMENTACIÓN QUE NO SE ADJUNTE EN LA SOLICITUD DE MATRICULA DEBERÁ ENVIARSE EN UN CORREO COMO ARCHIVO ADJUNTO INDICANDO EN EL ASUNTO DEL CORREO: NOMBRE Y APELLIDOS DEL ALUMNO/A Y CURSO EN EL QUE SE MATRICULA A LA SIGUIENTE DIRECCIÓN:

MATRICULA2020-21@IESGRANADILLA.ES