



## FORMULARIO ÚNICO DE MATRÍCULA Y SOLICITUD DE SERVICIOS. BACH, CICLOS Y ENSEÑANZAS DEPORTIVAS.

**Enlace al formulario:** consúltalo en nuestra web [www.iesgranadilla.es](http://www.iesgranadilla.es).

| MATRÍCULA  |  |   |
|--|--|---|
| <b>¿QUIÉN LO SOLICITA?</b>                             | Todo el alumnado del centro.   |   |
| <b>REQUISITOS</b>                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Tener ADMISIÓN DEFINITIVA.</li> <li>-Alumnado de continuidad.</li> <li>-Alumnado repetidor.</li> </ul> |   |
| <b>DOCUMENTACIÓN A APORTAR, A VALORAR EN CADA CASO</b> | <b>DATOS DE UNIDAD FAMILIAR y otra documentación</b>   | <p><b>DOCUMENTACIÓN a presentar junto con la matrícula:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-DNI del alumno/a y DNI de padres, madres o tutores/as legales (si el alumno/a es menor de edad).</li> <li>-Certificado académico o boletín de notas de alumnado procedente de otro centro.</li> <li>-(Si procede. Alumnado menor de edad): Sentencias/convenios reguladores, custodias.</li> <li>-Consentimiento informado tratamiento de imágenes/voz alumnado.</li> <li>-Justificante del pago de matrícula. Instrucciones para el pago, en la web <a href="http://www.iesgranadilla.es">www.iesgranadilla.es</a>.</li> <li>-Autorizaciones a terceros (en el caso de alumnado menor de edad). Descargar el modelo en la web <a href="http://www.iesgranadilla.es">www.iesgranadilla.es</a></li> <li>-(Ciclos). Certificado de no simultanear varias enseñanzas a tiempo completo. Descargar el modelo en la web <a href="http://www.iesgranadilla.es">www.iesgranadilla.es</a></li> <li>-(Enseñanzas Deportivas): Certificación o título académico.</li> <li>-Documento aceptación NOF. Descargar el modelo en la web <a href="http://www.iesgranadilla.es">www.iesgranadilla.es</a></li> </ul> <p style="background-color: #ffff00;">Los documentos que se descargan de la web han de ser completados, firmados, escaneados y subidos al formulario único de matrícula.</p> |
|  |  | <p><b>A PRESENTAR EN EL CENTRO EN SEPTIEMBRE</b> (control de entrega, a través de tutores/as).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Fotografía actualizada.</li> <li>-Pago del AMPA.</li> <li>- Libro de familia.</li> <li>-Otra documentación que no pudiera haber sido subida al formulario único de matrícula.</li> </ul>   |
|  | <b>DATOS MÉDICOS y otra documentación relacionada</b>  | <p style="text-align: center;"><b>OBLIGATORIO (subir al formulario de matrícula)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Tarjeta sanitaria o equivalente (1 mayores de 28 años).</li> <li>-Pago seguro escolar obligatorio (menores de 28 años).</li> </ul> <p><b>OPCIONALES -si se da el caso- (subir al formulario de matrícula).</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Informe médico en caso de enfermedad de especial relevancia o alergias.</li> <li>-Certificado de discapacidad del solicitante.</li> </ul>   |

\* Toda la documentación, excepto la que se presenta en septiembre, tiene que ser descargada, firmada, escaneada y subida al formulario único de matrícula en el sitio apropiado para ello. Si este espacio no estuviera creado, se aportará en septiembre.